

Name, Vorname: _____ Tel.nr.: _____
 (für evtl. Rückfragen)

Eingangsstempel

Dienste für: _____
 (Kirchengemeinde / Einrichtung für welche die Dienste geleistet wurden)

An das
 Evang.-Luth. Kirchengemeindeamt Augsburg
 PERSONALABTEILUNG
 Ulrichsplatz 3
 86150 Augsburg

Dienstzeitnachweis und Fahrtkostenabrechnung
 für kirchenmusikalische Dienste im Rahmen eines
 bestehenden (geringfügigen) Dienstverhältnisses
 (§§ 47 u. 58 ARR KM - RS 730 u. § 17 Abs. 1 MiLoG)

Als Nachweis für alle meine zu vergütenden kirchenmusikalischen Dienste (Organist/-in und/oder Chorleitung) im Rahmen meines Dienstverhältnisses mit der (Gesamt-)Kirchengemeinde sowie als wöchentlichen Arbeitszeitnachweis nach dem Mindestlohngesetz und ggf. zur Erstattung von Fahrtkosten, weise ich nach

kirchenmusikalische Dienste					Aufwendungen		
Datum, Ort	Beginn um	Ende um	Art des Dienstes/der Arbeitszeit (1 - 14)	Arbeitszeit pauschale (in Std.)	für diesen Dienst gefahrene einfache Strecke	Bestätigung Pfarrer/in bzw. Gottesdienstleitung	Erstattungsfähige Entfernung (in km)
Aufzeichnung innerhalb von 7 Tagen (vgl. § 17 Abs. 1 MiLoG)							
am in .....					..... km	am Zeichen:	
am in .....					..... km	am Zeichen:	
am in .....					..... km	am Zeichen:	
am in .....					..... km	am Zeichen:	
am in .....					..... km	am Zeichen:	
am in .....					..... km	am Zeichen:	

Letzte Spalte wird vom Kirchengemeindeamt ausgefüllt

Eine Kopie dieses Dienstzeitnachweises ist als Arbeitszeitaufzeichnung mind. zwei Jahre am Dienort aufzubewahren (vgl. § 17 Abs. 1 MiLoG).	Summe:	Erstattungsfähige Fahrtkosten: km insgesamt x 0,30 €/km = , € sachlich / rechnerisch richtig: Datum Unterschrift Sachbearbeiter/in
---	--------	--

Arbeitszeitpauschalen gemäß § 47 Abs. 4 ARR KM:

Organistendienst: (HG = Hauptgottesdienst, GD = Gottesdienst)

- 1 - HG mit Abendmahl, mit anschl. Abendmahl, mit Taufe (3,0 Std.)
- 2 - HG ohne Abendmahl, AbendmahlsGD mit Beichte, Feierabendmahl (2,5 Std.)
- 3 - PredigtGD, TageszeitenGD, GebetsGD, BeichtGD ohne Abendmahl, KinderGD, SchulGD, Trauung mit Taufe (2,0 Std.)
- 4 - Kasualie > 60 Minuten (2,25 Std.)
- 5 - Kasualie > 45 Minuten (2,0 Std.)
- 6 - Kasualie > 30 Minuten (1,75 Std.)
- 7 - Kasualie ≤ 30 Minuten (1,5 Std.)

Vokal-/Instrumentalchorleitung:

- 8 - Chorprobe ≥ 90 Minuten (3,0 Std.)
- 9 - Chorprobe ≥ 60 Minuten (2,5 Std.)
- 10 - Chorprobe < 60 Minuten (2,0 Std.)
- 11 - Instrumentalprobe ≥ 90 Minuten (2,5 Std.)
- 12 - Instrumentalprobe ≥ 60 Minuten (2,0 Std.)
- 13 - Instrumentalprobe < 60 Minuten (1,5 Std.)
- 14 - Urlaubs-, Krankheits- und Feiertage sowie alle sonstigen bezahlten dienstfreien Tage an denen laut Dienstplan gearbeitet wurde bzw. gearbeitet hätte werden müssen (**Arbeitszeitpauschale gemäß Dienstplan!**)

Meldung
 Kontrolle